NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN DANIEL JIMENEZ CHAVARRIAGA	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL CONTRATISTA	71378313	
NÚMERO DE INFORME MENSUAL	3	
PERIODO DEL INFORME	Del 1 al 30 de septiembre	
NÚMERO DEL CONTRATO	202600407	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Angélica María López Garcés	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	1 de julio de 2026	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	Hasta el 31 de mayo de 2027	
OBJETO DEL CONTRATO	Contrato de prestación de servicios de un profesional en Salud Ocupacional, para brindar apoyo técnico en la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales ambientales y de SST, en el marco de la ejecución de proyectos relacionados con seguridad y tecnología de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU y/o sus clientes	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$91.593.337	
MODIFICACIONES AL CONTRATO (CLÁUSULAS ADICIONALES)		
CLÁUSULA No. 1 (Inserte tantas casillas como cláusulas adicionales tenga el contrato)	Valor:	N/A
	Plazo:	N/A
	Otro si:	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$91.593.337	
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	Hasta el 31 de mayo de 2027	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO No. 202600407	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	2026000866
COMPROMISO PRESUPUESTAL	2026000893
RUBRO PRESUPUESTAL:	23502080000011-0
CENTRO DE COSTOS:	21367
VALOR DEL PERIODO:	$8.326.667 (Ocho millones trescientos veintiséis mil seiscientos sesenta y siete pesos)

OBLIGACION ESPECIFICA DEL CONTRATO	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
• Verificar la implementación del Plan de Manejo Ambiental (PMA) en los proyectos de la ESU.	• Se realizó revisión del informe presentado por el implementador posterior al mantenimiento realizado a los individuos arbóreos trasplantados. • Se realizó recorrido de obra con la interventoría, validando condiciones ambientales como la implementación del PMT actualizado y condiciones de seguridad con opción de mejora como el armado inadecuado de los andamios multidireccionales y el uso inadecuado de los EPP en algunas actividades. • Se realizó recorrido de obra con la interventoría y el implementador, evidenciando condiciones con opción de mejora como la manipulación inadecuada de productos químicos, ya que no se tienen rotulados los recipientes y no se utilizan los elementos de protección adecuados de acuerdo al producto químico.	02. Revisión informe mantenimiento arboles trasplantados.png 10. Implementación PMT acutalizado.jpeg 16. Productos químicos sin rotulación..jpeg
• Supervisar la adopción de medidas de seguridad y salud en el trabajo de obra.	• Se realizó recorrido de obra en compañía de la interventoría y el implementador, verificando condiciones de seguridad con opción de mejora, evidenciando armado inadecuado de andamios, con piezas faltantes, adicionalmente se observa acto inseguro por	03. Condiciones inseguras en armado de andamio.jpeg 15. Uso inadecuado de gas GLP.jpeg 18. Condiciones de riesgo en trabajos en altura.jpeg 21. Armado inadecuado de andamios.jpeg

	desplazamiento de andamio con personal en la parte superior. • Se realizó recorrido de obra en compañía de la interventoría y la coordinación SST del implementador, con el fin de validar condiciones de seguridad con opción de mejora como el uso de gas GLP en los procesos, para lo cual se debe contar con elemento de transporte de pipetas, ficha de seguridad del producto químico, verificación del sitio de almacenamiento del producto, adicionalmente se resaltan los avances en el orden y aseo de las diferentes áreas del proyecto. • Se realizó recorrido de obra con la interventoría y el implementador, con el fin de identificar actividades con opción de mejora, como algunas actividades en trabajos en altura, ya que se identifican algunos trabajadores omitiendo el uso de equipo de protección contra caídas a menos de 2 metros del borde de losa. • Se realizó recorrido de obra con la interventoría y el implementador evidenciando condiciones con opción de mejora como el armado inadecuado de andamios multidireccionales que no cuentan con todos sus componentes.	23. Falencias en permisos de trabajo en alturas.jpeg

	• Se realizó recorrido de obra con la interventoría y el implementador, validando condiciones de seguridad con opción de mejora, identificando falencias críticas en trabajos en altura, ya que se diligencia de forma inadecuada los permisos de trabajo en altura, se presentan ausencias de firmas, personal que no se incluye en el permiso se encuentra en actividades de altura, adicionalmente no se cuenta con la cantidad suficiente de equipos contra caídas para todo el personal.	
• Realizar seguimiento técnico documental y en campo, garantizando cumplimiento de la normativa ambiental y de SST aplicable.	• Se realizó revisión de los pendientes formulados al implementador en los informes mensuales de los meses de junio y julio. • Se realizó revisión documental de la matriz de identificación de riesgos, valoración de peligros de la empresa contratista Red Civil, encontrando algunas actividades ponderadas como no aceptables, en las que se deberá establecer los controles operacionales adecuados para reducir la valoración del riesgo. •	01. Revisión pendientes informes junio y julio.png 09. Revisión matriz IPEVR Red Civil.png
• Emitir informes mensuales sobre cumplimiento ambiental y SST.	• Se realizó revisión del informe mensual de agosto presentado por la UT, en donde se remiten observaciones para su ajuste. • Se realizó análisis técnico de los informes mensuales	17. Observaciones informe mensual UT agosto..png 20. Informe de SST y Ambiental para Secretaria de Seguridad.png

	de agosto, presentados por la interventoría y el implementador, con el fin de emitir informe sobre los componentes SST y Ambiental para la secretaria de seguridad.	
• Elaborar actas de verificación de medidas ambientales y matrices de cumplimiento.	• Se realizó la revisión del radicado enviado por la Secretaria de movilidad, con respecto a la aprobación de la implementación del PMT ajustado. • Se realizó recopilación de documentación de permisos del componente ambiental, solicitada para trámite de traslado frente al ANLA. • Se realizó recopilación documental de los componentes de SST y Ambiental, para gestión del proceso de traspaso que se está adelantando con el ANLA.	07. Revisión radicado PMT ajustado.png 08. Documentación componente ambiental.png 13. Aporte documental para proceso del ANLA.png
• Informes, actas y registros que aseguren trazabilidad del proceso contractual.	• Se realizó revisión documental para la autorización de ingreso de personal del componente de tecnología. • Se realizó revisión documental y de aportes a seguridad social de la empresa Red Civil, validando actualización de los aportes y se socializan en reunión con el coordinador SST de la UT las observaciones de ajuste a la documentación, como a la matriz de riesgos, el programa de protección contra caídas y	11. Revisión documental personal de ingreso.png 14. Revisión documental pendiente y socialización de observaciones.png 24. Correo incumplimiento protocolo de ingreso.png 26. Revisión documental Red Civil.png

	el formato de inspección pre operacional del taladro. • Se envió correo a la coordinación de SST de la UT, informando el incumplimiento en el protocolo de ingreso del personal a obra, ya que se observa persona al interior del proyecto sin renovación de la autorización de ingreso. • Se realizó revisión documental para aprobación de ingreso a obra de personal de la empresa Red Civil.	
• Coordinar con el equipo jurídico, administrativo y financiero para mantener el control integral del contrato y sus modificaciones.	• Se realizó inducción de los componentes SST y ambiental con personal de ingreso para el equipo de la ESU, dando a conocer los controles de seguridad implementados en los avances del proceso constructivo, se realizó recorrido en campo con el fin de reconocer las áreas del proyecto. •	04. Inducción SST y ambiental de obra.jpeg 06. Inducción SST, ambiental y de obra.jpeg
• Participar en comités de obra y visitas técnicas, haciendo seguimiento a los compromisos adquiridos y registrando hallazgos técnicos.	• Se asistió a comité de SST, social y ambiental en donde se validan compromisos pendientes encontrando que aún se mantiene la condición insegura por falta de amarre de las herramientas manuales en trabajos en altura, se solicita agilidad en la negociación de la malla atrapa, se solicita el envío del consolidado de horas extras y un análisis técnico de cumplimiento en el informe mensual, para	05. Comité SST, ambiental y social.jpeg 12. Comité SST, ambiental y social..jpeg 19. Acompañamiento visita alcaldia.jpeg 22. Comité SST, social y ambiental..jpeg 25. Visita área técnica Secretaria de Seguridad.jpeg

	dar respuesta a secretaria de seguridad, pendiente de entrega informe de investigación de AT del 10 y 17 de agosto, se ajustaron formatos de inspección pre operacional de maquinaria, se presentó un accidente sin incapacidad ni reporte a la ARL, se están instalando señales verticales de acuerdo al PMT ajustado, se radico informe de mantenimiento forestal ante el AMVA, se programa evacuación de RCD y madera para el 5 de septiembre. • Se asistió a comité de SST, social y ambiental en donde se validan los compromisos pendientes adquiridos anteriormente como la permanencia tiempo completo de los auxiliares de tránsito en los puntos dispuestos en el PMT, aún está pendiente el envío del radicado del informe de mantenimiento de árboles trasplantados, se solicita agilizar la gestión para la instalación del shut de evacuación de residuos, se informó de la instalación de cordinos en las herramientas manuales en trabajos en altura, se espera confirmación de la fecha de formación en rescate en alturas, se continua insistiendo en la necesidad de aportar el control de horas extras por parte del sub contratista	

	Alianza, se presentó un AT sin incapacidad ni reporte a la ARL, se solicita aportar la versión libre del trabajador donde renuncia a la atención por parte de la ARL. • Se realizó acompañamiento a la visita de la alcaldía y la secretaria de seguridad al proyecto, donde se observaron los avances que presenta la obra. • Se asistió a comité de SST, social y ambiental en donde se validan los compromisos y se generan pendientes como el refuerzo constante en el amarre de herramientas manuales, se realizó formación en rescate en alturas para 3 trabajadores, se solicitó nueva cotización de la malla atrapa, aun no se recibe el aporte de los reportes de horas extras generadas por el sub contratista Alianza, se aportó el informe de conalgruas para el realce de la torre grúa, se sugiere cotizar alquiler de shut de evacuación de residuos, se debe instalar poli sombra para evitar dispersión de material particulado. • Se realizó acompañamiento a visita de personal técnico de la secretaria de seguridad, donde se verifico las condiciones actuales de obra y el avance que presenta.	

Novedades: N/A

En mi calidad de supervisor(a), hago constar que los productos entregados por el contratista correspondientes al período aquí relacionado y que fueron **recibidos y verificados a entera satisfacción**. Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social; por lo tanto, se aprueba la realización del trámite pertinente para el reconocimiento de los honorarios del presente período.

Para constancia se firma en Medellín a los treinta (30) días del mes de septiembre del año 2026.



Nombre Del Supervisor:
Angélica María López Garcés
C.C: 1037609097
Cargo: Subgerente de Servicios



Nombre Del Contratista:
Juan Daniel Jiménez Chavarriaga
C.C: 71378313
Contratista